



# ***Resolución de Administración***

## **Nº 012 -2022-GRA/GRTC-OA**

El Jefe de la Oficina de Administración de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones del Gobierno Regional - Arequipa;

### **VISTO:**

Las solicitudes de fecha 03 de noviembre del 2021, presentado por el Gerente Apoderado de la empresa VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES, sobre pago de pasaje aéreo correspondiente al periodo 2021; y,

### **CONSIDERANDO:**

Que, mediante solicitud de fecha 03 de noviembre del 2021, el Gerente Apoderado de la empresa VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES S.A.C, solicita el pago del pasaje aéreo emitido para el Sr. Dan Galicia, en la ruta Arequipa Lima (25OCT) – Lima Arequipa (27OCT), solicitado por el Jefe del Área de Logística y Patrimonio. Con Informe Nº 320-2021-GRA/GRTC.SGI de fecha 09 de noviembre del 2021, el Ing Dan Dali Galicia Fernandez Sub Gerente de Infraestructura, brinda la conformidad de los boletos aéreos, viaje que tuvo como finalidad de realizar coordinaciones conjuntamente con el Gerente Regional y Funcionarios de Provias Descentralizado Lima, referente a la programación de Mantenimiento Periódicos y Rutinarios año 2021;

Que, con solicitud de fecha 03 de noviembre del 2021, el Gerente Apoderado de la empresa VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES S.A.C, solicita el pago del pasaje aéreo emitido para el Sr. Juan Luigui Mendoza, en la ruta Arequipa Lima (25OCT) – Lima Arequipa (27OCT), solicitado por el Jefe del Área de Logística y Patrimonio. Con Memorándum Nº 245-2021-GRA/GRTC de fecha 05 de noviembre del 2021, el Abog. Juan Luigui Mendoza Sota Gerente Regional de Transportes y Comunicaciones, da conformidad por dicho servicio de pasajes aéreos;

Que, a través Informe Nº 030-2021-GRA/GRTC-OA-ALP-SYPG, de fecha 10 de diciembre del 2021, la encargada de Servicios del Área de Logística y Patrimonio informa que recepción el 22 de octubre de 2021 el Memorándum Nº 238-2021-GRA/GRTC e Informe Nº 305-2021-GRA/GRTC-SGI, sobre autorización de viaje a la ciudad de Lima para los días 25 al 27 de octubre para el Abog. Juan Luigui Mendoza Sota Gerente Regional de Transportes y Comunicaciones y Ing Dan Dali Galicia Fernandez Sub Gerente de Infraestructura, procediendo a hacer la cotización y solicitud de Certificación Presupuestal Nº 366 y Nº 365-2021-GRA/GRTC-OA-ALP, a favor del proveedor "VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES S.A.C", el día lunes 25 de octubre de la mañana en forma verbal se suspende el viaje programado por una crisis política en el Gobierno Regional de Arequipa, el mismo día en horas de la tarde se informa que es necesario dicho viaje, por lo que se procede a coordinar el horario de vuelo para la horas de la noche, retomando el procedimiento administrativo, se derivó el expediente a la Oficina de Planeamiento, Presupuesto y Sistemas para ser priorizado pero por el horario laboral no se pudo continuar con el trámite;

Que, mediante el Informe Nº 500-2021-GRA/GRTC.OA.ALP, de fecha 10 de diciembre del 2021, indica que se tiene una deuda por el importe de S/. 1,579.00 y un importe de S/. 1,164.00, por concepto de pasajes aéreos Arequipa Lima Arequipa del Abog. Juan Luigui Mendoza Sota Gerente Regional de Transportes y Comunicaciones y Ing Dan Dali Galicia Fernandez Sub Gerente de Infraestructura de los días 25 al 27 de octubre del 2021 y de la revisión del expediente se puede deducir; que el servicio mantiene un vínculo contractual, según lo establecido un nuevo marco normativo mediante la dación de la Ley Nº 30225 – Ley de Contrataciones del estado y su Reglamento;





# ***Resolución de Administración***

## **Nº 012 -2022-GRA/GRTC-OA**

Que, a través del Informe Nº 163-2022-GRA/GRTC.OA.ALP, de fecha 11 de marzo del 2022, indica que se tiene una deuda con la empresa VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES S.A.C por el importe de S/. 2,743.00, por el servicio de pasajes aéreos, por lo tanto, resulta viable que la entidad atendiendo a lo dispuesto en la Ley Nº 31365 Ley de Presupuesto del Sector Público para el año 2022, se pague la contraprestación por el servicio prestado;

Que, con Oficio Nº 068-2022-GRA/GRTC-OPPS, del 24 de marzo del 2022, la jefa de la Oficina de Planeamiento Presupuesto y Sistemas, señala que de la revisión al Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones para el Año Fiscal 2022 en la 2.3 Bienes y Servicios - Fuente de Financiamiento: 09 Recursos Directamente Recaudados, en la Meta Presupuestal Nº 0012 Conducción de la Gestión de los Sistemas Administrativos, en la Específica de gasto 2.3.2 1.2 1 Pasaje y Gastos de Transporte, se cuenta con crédito presupuestario favorable a nivel certificado, por lo que, existe la disponibilidad presupuestal para atender lo solicitado;

Que, el Artículo 35º del TUO de Ley Nº 28411 Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto señala que el devengado es el acto mediante el cual se reconoce una obligación de pago, derivada de un gasto aprobado y comprometido, que se produce previa acreditación documental ante el órgano competente de la realización de la prestación o el derecho del acreedor; y de igual forma establece que el reconocimiento de la obligación debe afectarse al presupuesto institucional, en forma definitiva, con cargo a la correspondiente cadena de gasto. Asimismo, dicho artículo señala que el devengado es regulado en forma específica por las normas del Sistema Nacional de Tesorería;

Que, el Numeral 1) del Artículo 37º del Decreto Supremo Nº 304-2012-EF que aprueba el TUO de la Ley Nº 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto estableció *"Los gastos comprometidos y no devengados al 31 de diciembre de cada año fiscal pueden afectarse al presupuesto institucional del periodo inmediato siguiente, previa anulación del registro presupuestario efectuado a la citada fecha. En tal caso, se imputan dichos compromisos a los créditos presupuestarios aprobados para el nuevo año fiscal"*;

Que, el Reglamento del Procedimiento Administrativo para el Reconocimiento y Abono de Créditos Internos y Devengados a cargo del Estado, aprobado por el Decreto Supremo Nº 017-84-PCM, establecen las disposiciones que reglan la tramitación de las acciones y reclamaciones de cobranza de créditos internos a cargo del Estado, por concepto de Adquisiciones de bienes y servicios, contrataciones de obras públicas, remuneraciones y pensiones y otros créditos similares correspondientes a ejercicios presupuestales fenecidos, con excepción del endeudamiento financiero autorizado por norma legal expresa;

Que, según el Artículo 3 del Reglamento citado en el párrafo precedente, se entiende por Créditos a las obligaciones que, no habiendo sido afectadas presupuestariamente han sido contraídas en un ejercicio fiscal anterior dentro de los montos de gastos autorizados en los Calendarios de Compromisos de ese mismo ejercicio;

Que, el numeral 13.1 del artículo 13 de la Directiva de Tesorería Nº 001-2007-EF/77.15 respecto a la autorización del devengado y oportunidad para la presentación de los documentos para procesos de pagos, indica que, *"La autorización de los devengados es competencia del director general de administración o de quien haga sus veces o del funcionario a quien le sea asignada esta facultad de manera expresa"*;

Que, estando a lo expuesto y en mérito al principio de Legalidad del TUO de la Ley 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General que señala *"Las autoridades administrativas deben actuar con respeto a la Constitución, la ley y al derecho, dentro de las facultades que le estén atribuidas y de acuerdo a los fines para los que le fueron concedidas"*;





# ***Resolución de Administración***

## **Nº 012 -2022-GRA/GRTC-OA**

Que, de conformidad con la Ley del Procedimiento Administrativo General Ley Nº 27444 y en uso de sus facultades conferidas por la Resolución Gerencial General Regional Nº 031-2022-GRA/GGR;

### **SE RESUELVE:**

**ARTICULO PRIMERO.- RECONOCER** el devengado a favor de la empresa **VIA MUNDO VIAJES Y REPRESENTACIONES MUNDIALES S.A.C.**, el monto de **S/. 2,743.00 (Dos mil setecientos cuarenta y tres con 00/100 Soles)** correspondiente al servicio de pasajes brindados en el ejercicio presupuestal 2021 y **AUTORIZAR** el pago en la Genérica de Gasto 2.3 Bienes y Servicios, Especifica de gasto 2.3.2 1.2 1 Pasaje y Gastos de Transporte, en la Meta Presupuestal Nº 0012 Conducción de la Gestión de los Sistemas Administrativos, en la Fuente de Financiamiento: 09 Recursos Directamente Recaudados, conforme a los considerandos de la presente resolución.

**ARTICULO SEGUNDO.- REMITIR** la presente resolución y el expediente adjunto a la Secretara Técnica de Procedimientos Administrativos Disciplinarios para el deslinde de responsabilidad a que hubiera lugar.

**ARTICULO TERCERO.- ENCARGAR** la notificación de la resolución a expedirse conforme lo dispone el Art. 20 del TUO de la Ley Nº 27444.

Dada en la Sede de la Gerencia Regional de Transportes y Comunicaciones del Gobierno Regional – Arequipa a los **01 ABR. 2022**

**REGÍSTRESE Y COMUNÍQUESE**

GERENCIA REGIONAL DE TRANSPORTES  
Y COMUNICACIONES G.R.A.  
  
Lic. Reyna Dora Avendaño Jara  
"FE DE LA OFICINA DE ADMINISTRACIÓN"